



**2023
/ 24**

**Herzlich willkommen - liebe
Kolleginnen & Kollegen- am
OSZ „Johanna Just“, Potsdam**



OSZ „Johanna Just“, Berliner Str. 114-115, 14467 Potsdam

Abteilung I: Frau Beck, Abteilungsleiterin



Homepage: www.oszj.de



Telefon: 0331 28 97 300



E-Mail: info@osz-j-just.de



Tel. Schülersekret.: Frn. Schröder/Magolz 0331 28 97 303



E-Mail Fr. Bausch: katrin.bausch@lk.brandenburg.de

SW 23-1



E-Mail Hr. Groger: kay.groger@lk.brandenburg.de

SW 23-2



E-Mail Hr. Mildner: felix.mildner@lk.brandenburg.de

SW 23-3



E-Mail Hr. Gehrke: christopher.gehrke@lk.brandenburg.de

SW 23-4

Kontakt Daten der Schule

(1) [Praktikum] ist Bestandteil des Bildungsganges. Wer seinen Praktikumsplatz verliert, soll innerhalb von zwei Wochen einen neuen [...] nachweisen. Wird keine neue fachpraktische Ausbildung aufgenommen, ist die Schülerin oder der Schüler aus dem Bildungsgang zu entlassen. [...]

(2) Die [SuS] werden in der fachpraktischen Ausbildung nicht im Rahmen eines den arbeitsrechtlichen Grundsätzen unterliegenden Ausbildungs- oder Beschäftigungsverhältnisses ausgebildet und tätig. Es handelt sich um kein Praktikum im Sinne des Berufsbildungsgesetzes, kein Dienstverhältnis im Sinne des Personalvertretungsgesetzes und kein Arbeitnehmerverhältnis im Sinne des Betriebsverfassungsgesetzes.

(3) Die [SuS] sind zur regelmäßigen Teilnahme an der fachpraktischen Ausbildung verpflichtet. [...]

Praktikum ... FOSFHRV

<https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/fosfhrv>

- mindestens **800** Stunden im 11. Schuljahr (unterr.-begleit.);
7 Stunden pro Tag (evt. 7,5 h) **(10%-Regel beachten)**
- **Kündbarkeit** beiderseits möglich;
erfolgr. Praktikum = **Voraussetz.** für **Versetzung** nach Kl. 12
- **Berichtsheft** mit wöchentlicher Tätigkeitsbeschreibung;
pro Halbjahr = Kontrolle
- **Beurteilung** (1.HJ / 2.HJ) durch Praktikumsstelle
- **Fehlzeiten:** Mitteilung am selben Tag an Praxisstelle / i.d.R.
Vorlage eines „Krankenscheins“ - Prakt.-stelle teilt un-
entschuldigtes Fehlen bitte zeitnah dem OSZ (Sekretariat/
Klassenlehrer/in) mit

Praktikum ... I

Was sagt § 19 der FOSFHRV zu „Ausfallzeiten“ im Praktikum?

(3) **Ausfallzeiten** [...] infolge von Krankheit oder sonstigen nicht selbst zu vertretenden Gründen werden **je Schulhalbjahr** bis zu **höchstens zehn Prozent** angerechnet, wenn dadurch das Ziel [des Praktikums] nicht beeinträchtigt wird. [...]

höchstens 10% entschuldigtes Fehlen;

Schulleitung entscheidet

(4) Auf schriftlichen Antrag der Schülerin oder des Schülers [kann] bei **Ausfallzeiten** von **mehr als zehn Prozent** nach erfolgter Zustimmung der Praxisstelle die fachpraktische Ausbildung auch **in den Ferien nachgeholt** werden. [...]

wenn **mehr als 10%:**

Schulleitung entscheidet in Einvernehmen mit Praxisstelle über **Nachholung**

(5) Abweichend von Absatz 3 können **darüber hinausgehende Fehlzeiten** nur durch das zuständige staatliche Schulamt auf begründeten Antrag des Oberstufenzentrums erfolgen. Soweit eine Anrechnung nicht erfolgt, ist die Jahrgangsstufe zu wiederholen.

Möglichkeit der ‚Ausnahme‘:

Staatliches Schulamt entscheidet in begründeten Einzelfällen

1. Schulhalbjahr:

Achtung: Fehlzeiten infolge von Krankheit oder sonstigen nicht selbst zu vertretenden Gründen werden je Schulhalbjahr bis zu höchstens 10 % toleriert, wenn dadurch das Praktikumsziel nicht beeinträchtigt wird. Das bedeutet also, dass der Schüler/die Schülerin Nacharbeit leisten muss, sofern er/sie mehr als 10 % entschuldigt gefehlt hat. – Unentschuldigtes Fehlen kann zur Nichtanerkennung des Praktikums und damit zur Nichtversetzung in die Klasse 12 führen.

- 1. Blatt: Arbeitszeit-nachweis

Woche	1.Praktikumstag		2.Praktikumstag		3.Praktikumstag		Woche gesamt		Signum Praxisanleiter/in			
	Soll	Ist	Soll	Ist	Soll	Ist	Soll	Ist				
1	28.08.	-	01.09.23	7		7		7		21		
2	04.09.	-	08.09.23	7		7		7		21		
3	11.09.	-	15.09.23	7		7		7		21		
4	18.09.	-	22.09.23	7		7		7		21		
5	25.09.	-	29.09.23	7		7		7		21		
6	04.10.	-	06.10.23	7		7		7		21		
7	09.10.	-	13.10.23	7		7		7		21		
8	16.10.	-	20.10.23	7		7		7		21		

- **Alltag im Praktikumsbetrieb kennenlernen und aktiv mitgestalten (unterschiedl. Aufgabenbereiche)**
- **keine bzw. lediglich geringe pädagog. Vorbildung vorhanden**
- **Versicherungsschutz durch die Schule (OSZ)**
- **Schüler/innen können nicht haftbar gemacht werden (keine Aufsichtspflicht, keine Verantwortung)**

Praktikum ... IV

- Freistellungen vom Schulunterricht (Ausnahme!) durch Praktikumsstelle bitte **schriftl.** im OSZ (i.d.R. Klassenlehrer/in) beantragen
- evt. Arbeitszeitverlagerungen bitte **schriftl.** dem OSZ (i.d.R. Klassenlehrer/in) erklären; Einvernehmen mit Schüler/in und Eltern nötig
- bei Schließtagen bitte **individuelle** Abmachung mit Schüler/in treffen
- Betreuungslehrer besucht Praktikumsstelle i.d.R. einmal im Schuljahr
- Ferientage/Feiertage = i.d.R. praktikumsfreie Tage

Praktikum ... V

Berichtsbogen für die fachpraktische Ausbildung

Angaben zur Schülerin/zum Schüler

Name	Vorname
------	---------

Berichtsbogen

Berichtsbogen Nr.	Berichtszeitraum (Woche vom)	Berichtszeitraum (Woche bis)
-------------------	------------------------------	------------------------------

Ausbildungsinhalte (Tätigkeiten anhand von Beispielen):

--	--

Ort, Datum	Unterschrift der Schülerin bzw. des Schülers
------------	--

Unterschrift der Praxisanleiterin bzw. des Praxisanleiters	Stempel der Praxisstelle
--	--------------------------

- wöchentlich
- pro Halbjahr
Kontrolle
des Hefers



Praktikumsbericht

Kriterien der Einschätzung können z. B. sein:

- 1 **Arbeitsverhalten**
- 2 **Problemlösungs-
kompetenz**
- 3 **Pünktlichkeit**
- 4 **Zuverlässigkeit**
- 5 **Selbstständigkeit**
- 6 **Teamfähigkeit**
- 7 **Kontaktfähigkeit zu Be-
treuer(inne)n & Betreuten**
- 8 **Fähigkeit zur Selbstein-
schätzung**

Praktikum ... Beurteilung I

**Beurteilung der fachpraktischen Ausbildung
im zweijährigen Bildungsgang der Fachoberschule**

Angaben zur Schülerin/zum Schüler	
Name	Vorname
Geburtsdatum	Geburtsort

Angaben zur fachpraktischen Ausbildung	
besucht die Fachoberschule in der Fachrichtung	
am (Name und Anschrift der Schule)	
und hat vom	bis
die fachpraktische Ausbildung (Zutreffendes bitte ankreuzen)	
<input type="checkbox"/> erfolgreich <input type="checkbox"/> nicht erfolgreich absolviert.	
versäumte Tage	davon unentschuldig

1. Kurze Darstellung der Inhalte der fachpraktischen Ausbildung

2. Einschätzung der Schülerin bzw. des Schülers
Arbeitsverhalten und Problembewältigung

Inhalte / Tätigkeiten

Einschätzung

Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit und Selbstständigkeit
Teamfähigkeit
Fähigkeit zur Selbsteinschätzung

Einschätzung

Ort, Datum	Unterschrift der Praxisstelle	Stempel der Praxisstelle
------------	-------------------------------	--------------------------

Nur von der Schule auszufüllen:

Begleitende Lehrkraft
Die fachpraktische Ausbildung wurde (Zutreffendes bitte ankreuzen)
<input type="checkbox"/> erfolgreich <input type="checkbox"/> nicht erfolgreich abgeschlossen.
Beschluss der Klassenkonferenz vom _____

Unterschrift Vorsitzende oder Vorsitzender der Klassenkonferenz

Nicht durch Praxisstelle auszufüllen.



Praktikum ... Beurteilung II



1

Schüler/in

2

OSZ „J. Just“

3

Eltern

4

Praxisstelle

4 Säulen des Erfolgs